

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 295 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению  
развития детей»

660099, г. Красноярск, ул. Республики, 45-а, ул. Охраны труда 1А, д.6, тел.221-63-81,dou295@mailkrsk.ru



«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ № 295  
О. А. Кузнецова  
2023 г.

**Дорожная карта  
по повышению качества образования  
в Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении «Детский сад № 295  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению развития детей»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 295 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению  
развития детей»

---

660099, г. Красноярск, ул. Республики, 45-а, ул. Охраны труда 1А, д.6, тел.221-63-81,dou295@mailkrsk.ru

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ № 295  
\_\_\_\_\_ О. А. Кузнецова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Дорожная карта  
по повышению качества образования  
в Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении «Детский сад № 295  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению развития детей»**

**«Дорожная Карта» мероприятий по повышению качества дошкольного образования  
в МБДОУ № 295 состоит из следующих направлений:**

1. Мероприятия, направленные на повышение качества образовательных программ дошкольного образования.
2. Мероприятия, направленные на повышение качества содержания образовательной деятельности.
3. Мероприятия, направленные на повышение качества образовательных условий.
4. Мероприятия, направленные на повышение качества взаимодействия с семьей.
5. Мероприятия, направленные на повышение качества здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу.
6. Мероприятия, направленные на повышение качества управления дошкольной организацией.

№ п/п	Критерий	Мероприятие	Срок	Результат	Ответственный
1	Повышение качества образовательных программ дошкольного образования	Утвердить ООП ДО, АОП ДО МБДОУ № 295 в соответствии с ФОП ДО	До 01.09.2023	Программа соответствует критериям ФОП ДО	Зам.зав. по УВР
		Проведение анализа содержания образовательной деятельности с точки зрения развития личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей	До 31.05.2024	Повышение качества образовательных программ	Зам.зав. по УВР
		Обеспечение доступности ООП ДО и АОП ДО для всех участников образовательных отношений	постоянно	100% вовлеченность участников образовательных отношений в образовательный процесс.	Зам.зав. по УВР
		Разработать критерии оценки качества образовательных программ ДОУ	До 31.05.2024	Разработан инструментарий оценки качества образовательных программ	Рабочая группа
		Разработка дополнительных общеразвивающих программ для организации дополнительных платных образовательных услуг	До 31.05.2024	Повышение качества дополнительных платных образовательных услуг	Заведующий, зам. зав. по УВР,

2	Повышение качества содержания образовательной деятельности (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие)	Обучить педагогов ДОО на курсах повышения квалификации по теме : «Организации образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО».	До 31.05.2024	100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации	Зам.зав. по УВР
		Зонировать пространство групп с выделением зон по областям развития детей в соответствие с их интересами, познавательной и творческой активностью.	Сентябрь-ноябрь 2023	Изменено пространство групп в соответствии с ФОП ДО	Зам.зав. по УВР Воспитатели родители
		Систематически размещать информацию о лучших образовательных практиках по вопросам дошкольного образования, по взаимодействию ДООУ с семьей на сайте МБДОУ, в Госпабликах ВК, сетевом профессиональном сообществе педагогов.	До 31.05.2024	Информационная открытость, своевременное размещение информации, наличие положительных отзывов.	Зам.зав. по УВР Председатель ППО
		Систематически оказывать методическую помощь педагогам по использованию инновационных программ для повышения качества образовательной деятельности	До 31.05.2024	Повышение уровня результатов образовательной деятельности в мониторингах и итоговых отчетах.	Зам.зав. по УВР
		Обеспечение системной коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ/детьми инвалидами в различных формах образовательной деятельности в рамках всех образовательных областей	До 31.05.2024	Выполнение плана работы ППК, 100% реализация АОП ДО всех детей с особенностями развития	Зам.зав. по УВР Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед
		Оказывать консультационную помощь родителям по содержанию образовательной деятельности во всех областях развития ребенка.	До 31.05.2024	Высокий процент удовлетворенности родителей качествам образовательной деятельности.	Зам.зав. по УВР воспитатели
3	Повышение качества	Проводить мероприятия,	До 31.05.2024	Проведены совещания,	Зам.зав. по УВР

	образовательных условий (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)	включающие вопросы: - создания психолого-педагогических условий развития и воспитания детей в ДОУ; - приведения РППС в соответствие с ФОП ДО, -повышения уровня профессионализма кадрового состава ДОУ		семинары, консультации; Организация РППС в соответствии с ФОП ДО; Реализация дорожной карты психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.	воспитатели
		Обеспечение условий инклюзивного образования всех детей с особенностями развития обучающимися в ДОУ	До 31.05.2024	Соответствие условий инклюзивного образования ФАОП ДО	Зам.зав. по УВР Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед
		Организация просветительской работы с родителями по повышению качества образовательных условий в ДОУ	До 31.05.2024	Проведены консультации для родителей, нетрадиционные родительские собрания. Оказана консультационная помощь в соответствии с запросами родителей.	Зам.зав. по УВР воспитатели
4	Повышение качества взаимодействия с семьей.	Реализовать план мероприятий по вовлечению родителей в образовательный процесс	До 31.05.2024	Реализован план работы по вовлечению родителей в образовательный процесс	Зам.зав. по УВР
		Реализовать годовой план работы комиссии по питанию.	До 31.05.2024	Повышение % удовлетворённости организацией питания в ДОУ	Зам.зав. по УВР
		Реализовать годовой план работы родительского комитета МБДОУ № 295	До 31.05.2024	Вовлеченность родителей в процессы функционирования ДОУ. Отсутствие конфликтных ситуаций.	Зам.зав. по УВР
		Своевременно корректировать планы работы с родителями с учетом постоянно изменяющихся условий	До 31.05.2024	100 %ое выполнение плана работы	Зам.зав. по УВР
5	Повышение качества здоровья, безопасности и качества услуг по	Создать условия, соответствующие противопожарным, санитарным и техническим нормам, и правилам, возрастным особенностям	До 31.05.2024	Отсутствие замечаний контролирующих органов	Заведующий Зам.зав по АХЧ Зам.зав. по УВР Специалист по ОТ

	присмотру и уходу	дошкольников			
		Своевременно приводить локальные акты ДОУ в соответствие с изменяющимся законодательством	До 31.05.2024	Отсутствие замечаний контролирующих органов	Заведующий Зам.зав по АХЧ Зам.зав. по УВР Специалист по ОТ
		Проведение инструктажей, тренировок и обучение сотрудников и воспитанников ДОУ.	До 31.05.2024	100% выполнение плана мероприятий по безопасности в ДОУ	Заведующий Зам.зав по АХЧ Зам.зав. по УВР Специалист по ОТ
6	Повышение качества управления дошкольной организацией	Разработать Программу развития ДОУ на следующий период.	До 30.04.2024	Утверждена Программа развития ДОУ до 2027 года	Заведующий Зам.зав по АХЧ Зам.зав. по УВР
		Привести документы нормативно-правового, программно-организационного и методического характера в соответствие с законодательством РФ.	До 31.05.2024	Отсутствие замечаний контролирующих органов	Заведующий Зам.зав. по УВР
		Своевременный сбор и анализ информации о качестве образовательных услуг в ДОУ.	До 31.05.2024	Проведен анализ качества образовательных услуг на текущий период	Заведующий Зам.зав. по УВР
		Разработать план управленческих мероприятий на основе анализа информации о качестве образовательных услуг ДОУ	До 31.05.2024	Составлен план управленческих мероприятий на следующий период	Заведующий Зам.зав. по УВР