

660099, г. Красноярск, ул. Республики, 45-а, ул. Охраны труда 1А, д.6, тел.221-63-81, [ds295ds@mail.ru](mailto:ds295ds@mail.ru)

План мероприятий на 2018-2019 год по формированию системы работы направленной на повышения качества освоения образовательной программы МБДОУ № 295 в области реализации приоритетных образовательных результатов.

Задачи 2018-2019 уч. года	Задачи и действия ОО	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. «Достижение образовательных результатов»</b>				
<p>1.1. Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.</p> <p>1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.</p> <p>1.1.3. Определить формы и способы опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.</p> <p>1.1.4. Создать организационно-управленческие условия по обеспечению достижения выделенных приоритетных ключевых социально-нормативных возрастных характеристик</p>	<p>1. Создать рабочую группу по выявлению ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода.</p> <p>2. Посетить семинары по методическому сопровождению инициативных ДОО. Провести заседание рабочей группы по определению форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей детей в разных возрастных группах, по выделенными ключевым социально-нормативным возрастным характеристикам</p> <p>3. Провести педагогический совет по определению форм и способов опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик в разных возрастных группах.</p> <p>4. Провести цикл заседаний рабочей группы для создания системы оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных</p>	<p>(сентябрь 2018 – январь 2019)</p> <p>(ноябрь 2018 – январь 2019)</p> <p>(январь 2019)</p> <p>(январь – июнь 2019)</p>	<p>Заведующий Кузнецова О.А. Старший воспитатель Маркова Т.Н.</p> <p>Старший воспитатель Маркова Т.Н. Рабочая группа Старший воспитатель Маркова Т.Н.</p> <p>Психолог Грицкевич Е.В. Старший воспитатель Маркова Т.Н. Рабочая группа</p> <p>Рабочая группа Старший воспитатель Маркова Т.Н.</p>

		<p>результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования».</p> <p>5. Семинар - практикум по знакомству с системой оценивания.</p> <p>6. Апробация системы оценивания</p>	(май 2019)	Воспитатели
<p><b>Предоставить в структурное подразделение дошкольного образования КИМЦ аналитическую справку (формат 1-ДО) и решение педагогического (методического) совета ДОО:</b></p> <p><b>а) о выделенных ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках (не более 3-х);</b></p> <p><b>б) о формах и способах педагогической деятельности, направленных на их становление;</b></p> <p><b>в) о формах и способах их опосредованного оценивания</b></p> <p><i>до 30 января 2019</i></p>				
<p>1.2. Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания в соответствии с ФГОС.</p>	<p>1.2.1. Проанализировать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения их эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО</p> <p>1.2.2. Внедрить новые современные образовательные программы дошкольного образования или вести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО</p>	<p>1 Создать экспертный совет для внутренней оценки применяемых форм и способов педагогической деятельности с точки зрения их эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО. Посетить цикл семинаров для административных команд ДОО.</p> <p>2 Отправить членов экспертного совета на Семинары по методическому сопровождению ДОО на базе опорной площадки МБДОУ № 272. Провести с воспитателями серию мастер-классов по внедрению новых эффективных форм и методов, повышающих качество дошкольного образования. Разместить на сайте материалы образовательной деятельности, из которых можно увидеть применение новых методов, форм,</p>	<p>(октябрь – декабрь 2018)</p> <p>(октябрь – март 2019)</p> <p>(октябрь – март 2019)</p>	<p>Заведующий Кузнецова О.А. Старший воспитатель Маркова Т.Н</p> <p>Экспертная группа Воспитатели Старший воспитатель</p>

		способов, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ДО. Способствовать тиражированию лучших образовательных практик МБДОУ № 295 Принять участие в Фестивале успешных практик	(апрель – май 2019)	
	<b>Предоставить в структурное подразделение дошкольного образования КИМЦ аналитическую справку (формат 2-ДО) о внедренных современных образовательных программах или о новшествах в формах, способах и содержании педагогической деятельности, повышающих эффективность и качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО</b>  <i>до 30 марта 2019</i>			
1.3. Создать внутреннюю систему оценки качества образования в каждой дошкольной образовательной организации.	1.3.1. Разработать ключевые показатели процесса формирования выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО  1.3.2. Разработать критерии по степени сформированности выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО  1.3.3. Разработать и разместить на официальном сайте ДОО локальные акты по ВСОКО ДОО.	1. Посетить цикл семинаров на городских базовых площадках для административных команд ДОО по ВСОКО. Создать рабочую группу по разработке ключевых показателей процесса формирования социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО 2. Посетить семинары по методическому сопровождению инициативных ДОО, разрабатывающих и внедряющих ВСОКО. Провести заседания рабочей группы по разработке критериев о степени сформированности ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни 1. Разработать локальные акты внутренней системы оценки качества. Разместить локальные акты на сайте МБДОУ	(октябрь 2018 – май 2019).  (январь 2018 – март 2019)  (октябрь 2018 – март 2019)	Заведующий Кузнецова О.А. Старший воспитатель Маркова Т.Н.  Рабочая группа Старший воспитатель Маркова Т.Н.  Рабочая группа Старший воспитатель Маркова Т.Н.
	<b>Размещение материалов по ВСОКО на сайте ДОО</b> <i>до 30 марта 2019</i>			
1.4. Обеспечить формирование выделенной	1.4.1. Проанализировать (при необходимости скорректировать) приоритетно выделенные (заявленные для формирования в 2018-2019	1. Провести педагогический совет по мониторингу успешности овладения образовательными результатами и	(сентябрь – ноябрь 2018).	Рабочая группа Старший воспитатель Маркова Т.Н.

<p>образовательными организациями системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения предметного содержания в соответствии с запланированными показателями</p>	<p>учебном году) личностные и метапредметные результаты:</p> <p>а) на взаимозависимость как системы результатов, направленной на повышение качества освоения учебных предметов;</p> <p>б) на ключевой характер (в отношении невыделенных образовательных результатов);</p> <p>в) на приоритетное их значение для 2018-2019 учебного года;</p> <p>г) на соответствие требованиям к результатам в новых редакциях ФГОС ОО;</p> <p>д) на возможность их формирования в выбранной образовательной технологии, в выделенных способах педагогической деятельности;</p> <p>е) на адекватность выбранных средств оценивания степени их формируемости;</p> <p>ж) на полноту спланированного на 2018-2019 учебный год организационно-управленческого обеспечения их достижения</p> <p>1.4.2. Составить и утвердить на методическом совете план мероприятий на 2018-2019 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных личностных и метапредметных результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов</p> <p>1.4.3. Проанализировать итоги первого полугодия 2018-2019 учебного года и, при необходимости скорректировать, педагогическую, методическую и управленческую деятельность по обеспечению достижения системы личностных и метапредметных образовательных результатов</p> <p>1.4.4. Проанализировать выполнение плана (п.1.4.2.) и итоги 2018-2019 учебного года по степени достижения системы личностных и метапредметных образовательных результатов и по качеству освоения предметного содержания</p>	<p>скорректировать при необходимости выделенные параметры (сентябрь – ноябрь 2018)</p> <p>Посетить городские базовые площадки (октябрь 2018 – май 2019)</p> <p>Посетить цикл рефлексивно-аналитических семинаров с заместителями и руководителями образовательных организаций по выделенной для формирования системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения предметного содержания</p> <p>2. Утвердить на методическом совете план по формированию системы приоритетно выделенных личностных и метапредметных результатов, направленной на повышение качества освоения учебных предметов.</p> <p>3. Провести анализ выполнения плана мероприятий на 2018-2019 учебный год по формированию системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленной на повышение качества освоения учебных предметов</p>	<p>(ноябрь 2018 – апрель 2019).</p> <p>(декабрь 2018 – январь 2019)</p> <p>(июнь 2019)</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Педагогический коллектив</p> <p>Старший воспитатель Маркова Т.Н.</p>
--	--	--	--	--

	<p><b>Предоставить в КИМЦ информацию о скорректированных данных (форматы 1 и 2) по формированию системы приоритетно выделенных на 2018-2019 учебный год личностных и метапредметных результатов с ожидаемой степенью их достижения</b></p> <p><i>до 30 ноября 2019</i></p> <p><b>Разместить на сайте образовательной организации в созданном разделе «Красноярский стандарт качества образования»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>план мероприятий на 2018-2019 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных личностных и метапредметных результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов, утвержденный на методическом совете</b> <i>до 30 ноября 2018</i></li> <li>• <b>рефлексивно-аналитическую справку о выполнении плана мероприятий по формированию системы личностных и метапредметных образовательных результатов и степени их достижения в сопоставлении с уровнем освоения предметного содержания согласно ВСОКО</b> <i>до 30 июня 2019</i></li> </ul>			
<p><b>2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</b></p>				
<p>2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования</p>	<p>2.1.1. Выявить образовательные технологии, способы и приёмы педагогической деятельности, позволяющие эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях конкретной образовательной организации</p> <p>2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способами и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов данной организации, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты (январь – июнь 2019).</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести серию открытых занятий с целью выявления применяемых технологий, способов и приёмов позволяющих достигать планируемые результаты.</li> <li>2. Посещение рефлексивно-аналитических семинаров по выявлению образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты</li> <li>3. Систематизировать методические копилки воспитателей по образовательным технологиям, способам и приёмам педагогической деятельности, позволяющим эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты</li> <li>4. Организовать методическую поддержку инициатив и тиражирования выявленных образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты</li> </ol>	<p><i>(декабрь 2018).</i></p> <p><i>(ноябрь 2018 – апрель 2019).</i></p> <p><i>(ноябрь 2018 – июнь 2019)</i></p> <p><i>(февраль – июнь 2019).</i></p> <p><i>(сентябрь 2018- июнь 2019)</i></p>	<p>Воспитатели</p> <p>Заведующий Кузнецова О.А. Старший воспитатель Маркова Т.Н.</p> <p>Старший воспитатель Маркова Т.Н. воспитатели</p> <p>Старший воспитатель Маркова Т.Н. воспитатели</p>

		5. Обеспечить участие педагогов в семинарах, вебинарах, конкурсах разного уровня направленных на эффективное достижение планируемых результатов		
2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.	<p>2.2.1. Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в образовании</p> <p>2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса (октябрь – ноябрь 2018)</p> <p>2.2.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса. (январь – июнь 2019)</p>	<p>1. Составить каталога электронных ресурсов для использования в образовательном процессе.</p> <p>2. Подать заявку на приобретение электронных столов.</p> <p>3. Обеспечить посещение педагогами школы IT</p> <p>4. Обеспечить посещение площадок для предъявления опыта использования в образовательном процессе электронной образовательной среды, в том числе электронной формы учебника «Русское слово»</p>	<p>(октябрь – ноябрь 2018)</p> <p>(сентябрь 2018 – июнь 2019) (декабрь 2018, август 2019)</p>	<p>Заведующий Кузнецова О.А. старший воспитатель Маркова Т.Н.</p>
<p><b>Представление в КИМЦ аналитической справки (формат Б) об арсенале цифровых технологий (приёмов и способов), эффективно используемых педагогами в образовательном процессе конкретной образовательной организации для достижения приоритетно выделенных личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов до 30 апреля 2019</b></p>				
2.3. Продолжить разработку программ персонализированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста	<p>2.3.1. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в конкретной образовательной организации</p> <p>2.3.2. Продолжить работу по формированию персонализированных программ профессионального развития</p> <p>2.3.3. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ОО</p>	<p>1. Дополнить персонализированные программы приложениями об исполнении запланированных мероприятий за первое полугодие 2018 года.</p> <p>2. Посетить циклы методических и проектировочных семинаров по направлениям профессионального стандарта «Педагог», аттестации педагогических кадров, НСУР для разных категорий административных и педагогических работников</p> <p>3. Сбор и систематизация материалов для повышения квалификации</p>	<p>(сентябрь 2018 – май 2019)</p> <p>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p>

	Представление в КИМЦ информационной справки (формат В) о вовлечении обучающихся в педагогическую деятельность до 30 мая 2019			
<p>2.4. Организовать предъявление педагогическому сообществу города успешного опыта образовательных организаций, имеющих статус базовых краевых и городских площадок по решению актуальных проблем и задач развития образования</p>	<p>2.4.1. Принять участие в работе площадок предъявления успешного опыта образовательных организаций, имеющих статус базовых краевых и городских площадок по решению актуальных проблем и задач развития образования (декабрь 2018, август 2019)</p> <p>2.4.2. Принять участие в городском методическом форуме новых практик старшей школы «День ФГОС СОО. С чего начать?» (декабрь 2018)</p> <p>2.4.3. Принять участие в городском Фестивале успешных практик реализации профессионального стандарта «Профессиональное развитие педагога – качеству образовательных результатов» (февраль 2019)</p> <p>2.4.4. Принять участие в ежегодной Всероссийской конференции «Практики развития» (апрель 2019)</p>	<p>1. Составление карты успешного опыта образовательных организаций, имеющих статус базовых краевых и городских площадок по решению актуальных проблем и задач развития образования (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p> <p>2. Цикл методических мероприятий для педагогов старшей школы (предъявление опыта региональных инновационных площадок) (ноябрь 2018 – апрель 2019)</p> <p>3. Организация и проведение Городского методического форума новых практик старшей школы «День ФГОС СОО: в начале пути» (декабрь 2018)</p> <p>4. Организация и проведение Городского методического форума новых практик основной школы «День ФГОС ООО: первые итоги» (февраль 2019)</p> <p>5. Организация и проведение Городского методического форума новых практик начальной школы «День ФГОС НОО: успешный опыт» (март 2019)</p> <p>6. Проведение Форсайт-сессии «Эффективные формы внедрения корпоративного стандарта на уровне образовательной организации» (декабрь 2018)</p> <p>7. Организация Городского Фестиваля успешных практик реализации профессионального стандарта «Профессиональное развитие педагога – качеству образовательных результатов». (февраль 2019)</p> <p>8. Организация и проведение сетевого образовательного события муниципальной команды региональных инновационных площадок по готовности и способности старшеклассников к</p>		<p>1. Контроль выполнения задач, поставленных перед ОО (октябрь 2018 – июнь 2019)</p> <p>2. Утверждение карты успешного опыта образовательных организаций по решению актуальных проблем и задач развития образования (июнь 2019)</p> <p>3. Организация Городского методического форума новых практик старшей школы «День ФГОС СОО: в начале пути» (декабрь 2018)</p> <p>4. Организация Городского методического форума новых практик основной школы «День ФГОС ООО: первые итоги» (февраль 2019)</p> <p>5. Организация Городского методического форума успешных практик начальной школы «День ФГОС НОО: успешный опыт» (март 2019)</p>

		<p>саморазвитию и личностному самоопределению (март 2019)</p> <p>9. Подготовка не менее 5 выступлений от образовательных организаций города на ежегодной Всероссийской конференции «Практики развития» по тематике профессионального развития педагогических кадров (апрель 2019)</p>		
<b>3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»</b>				
<p>3.1. Гарантировать в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и в организациях, оказывающих услуги в рамках муниципально-частного партнёрства, доступность и равные возможности получения полноценного дошкольного образования наряду с повышением его качества</p>	<p>3.1.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ, предоставляющих равные возможности, доступность и гарантии получения полноценного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (сентябрь 2018 – август 2018)</p>	<p>1. Продолжить работу по проведению в ДОУ мероприятий направленных на улучшение предметно-пространственной среды в группах, на прогулочной территории, спортивной площадке, коридорах и в музыкальном зале</p>	<p>(сентябрь 2018 – июнь 2018)</p>	<p>Заведующий Кузнецова О.А. Зам по АХЧ Курчакова Е.Л.</p>
<p>3.2. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных</p>	<p>3.2.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полной проживанием раннего и дошкольного периода детства, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка (сентябрь 2018 – август 2018)</p>	<p>1 Переоборудовать группу 05 под территорию для пребывания раннего дошкольного возраста.</p>	<p>Июль 2019</p>	<p>Заведующий Кузнецова О.А. Зам по АХЧ Курчакова Е.Л.</p>



особенностей ребёнка				
<b>4. «Образовательное партнёрство»</b>				
4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и имеющегося за его пределами	4.1.1. Оказывать стимулирующую и мотивационную поддержку педагогам и воспитателям, участвующим в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях, профильных выездах, экспедициях и реализующим программы эколого-биологической направленности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Продолжить работу по межведомственному проекту «Лесенка» с МДОУ СШ №4</li> <li>2. Сохранить и расширить сотрудничество с учреждениями культуры, науки и искусства, направленное на формирование ключевых социально-нормативных возрастных характеристик</li> </ol>	(сентябрь 2018 – июнь 2019)	<p>Воспитатели и учителя</p> <p>Старший воспитатель Маркова Т.Н.</p>
	<p><b>Предоставить в КИМЦ аналитическую справку (формат Д) о созданных местах, формах, способах и результатах проверки практической применимости образовательных результатов, приоритетно выделенных образовательной организацией</b></p> <p><i>до 30 июня 2019</i></p>			
4.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования	4.2.1. Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать локальные акты по организации взаимодействий с общественностью и родителями в формах общественного контроля</li> <li>2. Проведение совместных мероприятий различного уровня и направленности для улучшения взаимодействия, становления партнёрских отношений и решения различных актуальных проблем.</li> </ol>	(сентябрь 2018 – июнь 2019)	<p>Заведующий Кузнецова О.А.</p> <p>Старший воспитатель Маркова Т.Н.</p> <p>Родительский комитет детского сада</p>